|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫ  ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ  МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ПЕТРОВСК АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘhЕ  ХӘКИМИӘТЕ |  | АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН  РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН |
| *453230, Башкортостан Республикаһы,*  *Ишембай районы*  *Петровск ауылы, Ленин урамы,23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794) 76-5-23* |  | *453230, Республика Башкортостан*  *Ишимбайский район*  *с.Петровское, ул.Ленина.23*  *тел.(34794) 76-5-25, факс (34794)76-5-23* |

**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 125 от 09.08.2016 г

**О порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации**

**сельского поселения Петровский сельсовет**

**муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан,**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Рассмотрев представление Ишимбайской межрайонной прокуратуры от 03.08.2016г. №3-2-2016 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции», в целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 7.4 Закона Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года № 453-э «О муниципальной службе в Республике Башкортостан» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными  
служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Обнародовать настоящее Постановление на официальном стенде

Администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и на официальном сайте [petrowsksp.ru](mailto:petrowsksp@yandex.ru) .

Глава администрации

сельского поселения

Петровский сельсовет

муниципального района

Ишимбайский район РБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Морозова

Приложение

к постановлению

№ 125 от 09.08.2016

Администрации СП Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район РБ

**Положение**

**о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения**

**Петровский муниципального района Ишимбайский район**

**Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения  
муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы

в Администрации сельского поселения Петровский сельсовет

муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее -

муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством  
Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по  
предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее -уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют главе Администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района

Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее - глава Администрации)

**2**

уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление подлежит регистрации в общем порядке. Муниципальному  
служащему выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день  
получения уведомления.

5. Глава Администрации направляет уведомление в Совет

сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

6. Уведомления, направленные главе Администрации, по решению главы  
Администрации могут быть переданы в Комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности  
муниципальной службы в Администрации сельского поселения

Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики

Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

1. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению главы Администрации или Комиссии управляющему делами Администрации (далее -управляющий делами). Управляющий делами осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.
2. Главой Администрации, Комиссией по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом,  
направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом,  
направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может  
привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались  
требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8  
настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации  
глава Администрации принимает меры или обеспечивает принятие

мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо

рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б»  
и «в» пункта 8 настоящего Положения, Комиссия представляет доклад главе  
Администрации.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в  
порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта  
интересов (приложение 1 к Закону Республики Башкортостан от 16 июля 2007 года  
№ 453-3 «О муниципальной службе в Республике Башкортостан») и Положением о  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан от «12» июля 2016 года № 114.

Приложение

к Положению о порядке сообщения

муниципальными служащими,

замещающими должности

муниципальной службы

в Администрации

сельского поселения

Петровский муниципального

Района Ишимбайский район

Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе Администрации сельского поселения

Петровский сельсовет муниципального

Района Ишимбайский район

Республики Башкортостан

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

**2**

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации

сельского поселения Петровский сельсовет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » 20 г.

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)